

**Umowa Nr ..... / NR / 2016**  
**zawarta w dniu .....2016 r.**

pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Lęborku, ul. Pionierów 2, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy w Krajowym Rejestrze Sądowym - Rejestrze Przedsiębiorców, pod numerem KRS: 0000092716, wysokość kapitału zakładowego 20.606.200,00 zł, REGON 770548026, NIP 8410005188, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez Piotr Boniaszczuk – Dyrektor, a firmą

.....  
reprezentowaną przez:

.....,  
zwaną dalej WYKONAWCĄ, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym ....., ....., Wydział Gospodarczy w Krajowym Rejestrze Sądowym – Rejestrze Przedsiębiorców, pod numerem KRS: ....., wysokość kapitału zakładowego ..... zł, REGON: ....., NIP .....

**§ 1**

Podstawą zawarcia umowy jest zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego, z dnia ..... r.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest „**Dostawa polimeru ..... do Stacji Odwadniania Osadów na Oczyszczalni Ścieków w Lęborku**”.
2. Planowana ilość dostawy – max 10,0 ton, lecz nie mniej niż 5,0 ton.
3. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA cyklicznie dostarcza polimer w terminach każdorazowo uzgodnionych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, lecz nie dłużej niż 7 dni roboczych od momentu powiadomienia przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA dostarcza polimer na teren Oczyszczalni Ścieków w Lęborku.

**§ 3**

**Termin obowiązywania umowy:**

1. rozpoczęcie - ..... r.

## 2. zakończenie – .....r.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się orientacyjne **wynagrodzenie ryczałtowe netto + podatek VAT**, dla maksymalnej planowanej dostawy 10,0 Mg, w wysokości ..... **zł** słownie:.....).
2. **Cena za 1 Mg** dostarczonego polimeru, wyrażona w wysokości ..... **zł netto + podatek VAT** (słownie:.....) będzie obowiązywała przez czas trwania umowy.
3. Dokumentem stanowiącym podstawę do wystawienia faktury jest list przewozowy.
4. Należność za dostarczony środek regulowana będzie przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO na konto WYKONAWCY, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury lub w terminie określonym na fakturze.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień wypływu środków z rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
6. ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądać okazania atestów na dostarczany polimer, a WYKONAWCA ma obowiązek te dokumenty okazać.

### § 5

Strony ustalają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy – 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki, licząc od daty nadania faksu lub przekazania informacji drogą elektroniczną, o czym mowa w §2 ust.3 przez ZAMAWIAJĄCEGO,
2. za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100), za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad jakościowych i ilościowych przedmiotu umowy, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

### § 6

Do stałych kontaktów w zakresie wykonywania niniejszej umowy wyznacza się:

1. ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – mgr Alicja Pakuła, Specjalista Technolog Gospodarki Ściekowej, tel.(59) 8634-774, wew. 23,
2. ze strony WYKONAWCY – .....

### § 7

Spory pomiędzy stronami, mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez właściwy dla ZAMAWIAJĄCEGO sąd powszechny.

**§ 8**

Zmiany warunków niniejszej umowy muszą być sporządzone w formie aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla WYKONAWCY, 3 egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA